Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr 27/RKR/2018   
z dnia 23 października 2018 r.

**WZÓR PISMA INFORMUJĄCEGO O POWSTANIU ORGANIZACJI**

Warszawa, dnia …………………

**REKTOR WAT**

poprzez: **PROREKTOR ds. STUDENCKICH WAT**

Informujemy o powstaniu z dniem …………………………..…. uczelnianej organizacji studenckiej/doktorantów[[1]](#footnote-1):

1. Nazwa organizacji
2. Organizacja jest kołem naukowym: 🞏 TAK 🞏 NIE
3. Siedziba Organizacji:

1. Dane kontaktowe:
   1. adres strony internetowej
   2. profil lub fanpage
   3. adres poczty elektronicznej
   4. numer telefonu
2. Jednostka organizacyjna WAT, przy której Organizacja działa:

1. Dane Opiekuna/Opiekuna Naukowego[[2]](#footnote-2) (stopień, imię i nazwisko):

Załączników 5 na … str.:

* 1. wykaz członków Organizacji na … str.,
  2. skład Organów Organizacji na … str.
  3. decyzja o powołaniu Opiekuna/Opiekuna naukowego (albo zgoda na pełnienie tej funkcji)2 na … str.
  4. Regulamin Organizacji na … str.
  5. dokumenty poświadczające wybór organów organizacji na … str.

(data i czytelne podpisy członków organu reprezentującego Organizację)

(data i czytelne podpisy członków organu reprezentującego Organizację)

(data i czytelne podpisy członków organu reprezentującego Organizację)

Załącznik nr 1  
do pisma informującego o powstaniu Organizacji

**Wykaz członków Organizacji**

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Wojskową Akademię Techniczną im. Jarosława Dąbrowskiego danych osobowych zawartych w formularzu zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
2. Wyrażam zgodę na udostępnienie danych osobowym jednostkom organizacyjnym WAT do celów związanych z działalnością Organizacji.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z zarządzeniem Rektora WAT nr 27/WAT/2018 z dnia 23 października 2018 r. w sprawie warunków funkcjonowania w WAT uczelnianych organizacji studenckich i uczelnianych organizacji doktorantów

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko | Nr albumu | Adres do korespondencji | Nr telefonu, email | Czytelny podpis |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

Załącznik nr 2  
do pisma informującego o powstaniu Organizacji

**Skład Organów Organizacji**

* + 1. **….** (nazwa organu)

1. Imię i nazwisko – funkcja
2. Imię i nazwisko – funkcja
3. …
   * 1. **….** (nazwa organu)
4. Imię i nazwisko – funkcja
5. Imię i nazwisko – funkcja
6. …

**UWAGA.** Do wniosku należy dołączyć dokumenty będące podstawą ustalenia składu poszczególnych organów organizacji. Zależnie do postanowień regulaminu organizacji mogą to być np. protokół z wyborów, uchwała walnego zgromadzenia członków lub inne.

Załącznik nr 3   
do pisma informującego o powstaniu Organizacji

Zgoda na pełnienie funkcji Opiekuna/Opiekuna Naukowego

*(należy dołączyć jeżeli opiekuna/opiekuna naukowego powołuje Rektor WAT)*

*Wyrażam zgodę na pełnienie funkcji Opiekuna/Opiekuna Naukowego organizacji*

(data i czytelny podpis kandydata)

*Kandydaturę Opiekuna/Opiekuna Naukowego akceptuję*

(data, pieczęć imienna i podpis   
 kierownika j.o. WAT, przy której organizacja działa)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)
2. zamiast decyzji dołączyć należy zgodę kandydata i kierownika jednostki organizacyjnej WAT na kandydowanie jeżeli osobą właściwą do powołania na funkcję Opiekuna lub Opiekuna Naukowego jest Rektor WAT. [↑](#footnote-ref-2)