

Stanowisko: Młodszy Geodeta / Asystent ds. Geodezji i Katastru

Lokalizacja: Warszawa / praca terenowa + biuro

Forma zatrudnienia: Umowa o pracę

Zakres obowiązków:

- wsparcie zespołu geodezyjnego w pracach terenowych i kameralnych
- pomoc przy opracowywaniu map do celów projektowych i prawnych
- przygotowywanie dokumentacji do zgłoszeń prac geodezyjnych
- wprowadzanie danych do systemów GIS i ewidencji gruntów
- nauka obsługi sprzętu pomiarowego (GPS, tachimetr, dron)

Wymagania:

- **wykształcenie kierunkowe (lub w trakcie studiów: geodezja, kartografia, gospodarka przestrzenna)**
- podstawowa znajomość przepisów prawa geodezyjnego
- chęć nauki i rozwoju w branży geodezyjnej
- umiejętność pracy zespołowej i komunikatywność
- mile widziane prawo jazdy kat. B

Oferujemy:

- możliwość zdobycia doświadczenia pod okiem doświadczonych geodetów
- elastyczne godziny pracy dostosowane do planu zajęć
- dostęp do nowoczesnych narzędzi i technologii
- realna ścieżka rozwoju do stanowiska samodzielnego geodety
- przyjazna atmosfera i wsparcie mentorskie

Aplikacja:

Wyślij swoje CV na adres: kariera@wat.edu.pl